**GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY GŁUSK SP. Z O.O.**

**GZK.1.2013**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

dla zadania o wartości powyżej 14 000 euro oraz poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

pod nazwą :

**„Wykonanie ogrodzenia na działce nr 158/3**

**przy budynku biurowo-usługowym w Dominowie, ul. Rynek 1”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**45000000-7** Roboty budowlane

**45342000-6** Wznoszenie ogrodzeń

Zatwierdzona do użytku dnia 08.07.2013r. Podpis Zatwierdzającego

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Gminny Zakład Komunalny Głusk sp. z o.o.**

Adres: 20-383 Lublin, ul. Miodowa 1

 Tel. (81) 75-18-628 fax: (81) 75-18-650

 NIP: 946-26-25-549 REGON: 060769248

e-mail: gzkglusk@gzkglusk.pl www.gzk.glusk.pl

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pod nazwą „**Wykonanie ogrodzenia na działce nr 158/3 przy budynku biurowo-usługowym w Dominowie, ul. Rynek 1**” prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych ( t.j. Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą”.

1. **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWIZ. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i montaż ogrodzenia terenu przy budynku biurowo-usługowym realizowanym na działce nr 158/3 w Dominowie – zgodnie z załącznikiem graficznym.
Ogólna długość ok. 280 mb. wraz z bramami przesuwnymi o szerokości 6m w ilości 2 szt. i furtkami
o szerokości 1mb w ilości 4szt. Wysokość całkowita ogrodzenia ok. 1,6m (przęsło 1,4m plus 0,2m podmurówka).

Zakres robót obejmuje:

* Przygotowanie terenu i wytyczenie trasy ogrodzenia
* Roboty ziemne (wykop liniowy)
* Osadzenie prefabrykowanych stóp i podmurówki
* Osadzenie słupków z profili zamkniętych 60x80x3 (przy bramach) i 60x60x3 mm
* Montaż przęseł ocynkowanych ogniowo z powłoką w kolorze czarnym
* Montaż oraz regulację bram i furtek

KONSTRUKCJA PRZĘSEŁ:

* Profil pionowy stalowy 15x15x2mm ocynkowany ogniowo z powłoką w kolorze czarnym, zakończony kulistymi grotami, o rozstawie 10cm;
* Płaskownik poziomy 30x4 mm ocynkowany ogniowo z powłoką w kolorze czarnym, zamontowany na długości przęsła po dwóch stronach na górze i dole w odległości po 1mb ;
* Słupki przy przęsłach 60x60x3mm ocynkowane ogniowo z powłoką w kolorze czarnym;
* Słupki przy bramach/furtkach 60x80x3mm ocynkowane ogniowo z powłoką w kolorze czarnym
* Elementy łączone na łączniki śrubowe ( przęsło ze słupkiem);
* Długość jednego elementu ( przęsła) - 2,5 mb;
* Podmurówka wykonana z płyt prefabrykowanych - zbrojonych o wysokości 20cm, długość dostosowana do przęseł;
* Łączniki podmurówki do mocowania słupków wykonane z elementów prefabrykowanych dostosowanych do przęseł

KONSTRUKCJA FURTKI

Furtka wykonana z profili 15x15x2mm (w układzie jak przęsła) w ramie 50x50x3mm, ocynkowana ogniowo, malowana proszkowo lub natryskowo , wraz z zamontowaniem zamka zatrzaskowego,

KONSTRUKCJA BRAMY

Bramy wykonane w fakturze przęseł, rama z profilu zamkniętego 50x50x3mm, ocynkowane ogniowo, malowane proszkowo lub natryskowo w kolorze czarnym..

Brama nr 1 - szerokość 6m, przesuwna, na pilota (piloty 3 szt.).

Brama nr 2 - szerokość 6m, przesuwna, z możliwością montażu siłownika.

ZABEZPIECZENIE ANTYKOROZYJNE

 Wszystkie elementy stalowe zabezpieczone przez ocynkowanie ogniowe i malowanie proszkowe lub natryskowe.

**UWAGA:**

Wskazane w dokumentacji przetargowej parametry materiałów określają minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard, dopuszczalne jest zaproponowanie parametrów lepszych.

Do obowiązków Wykonawcy w ramach zadania i ceny ofertowej należy:

- zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzoru nad personelem
 w zakresie porządku i dyscypliny pracy,

- terminowe wykonanie prac z uwzględnieniem wszystkich warunków i nakazów wynikających
 z uzgodnień i zobowiązań wzajemnych,

- wykonania dokumentacji powykonawczej.

**Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 5-letniej gwarancji na przedmiot zamówienia.**

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin zakończenia robót ustala się na dzień **30.09.2013 r.**

Za dzień zakończenia robót uznaje się datę bezusterkowego odbioru robót przez Zamawiającego.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art.22 ust.1 pkt 1-4 oraz art.26 ust. 2b ustawy i dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa
 nakładają obowiązek ich posiadania,

- posiadania wiedzy i doświadczenia,

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania
 zamówienia,

- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy.

W szczególności Zamawiający wymaga od Wykonawców składania oferty:

1. Posiadania doświadczenia zawodowego wyrażającego się zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przez upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej 2 zadań polegających na wykonaniu ogrodzenia o łącznej długości 200 mb.

**Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców**

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń
i dokumentów załączonych do oferty, wyszczególnionych w pkt. 7

W toku badania i oceny oferty, Zamawiający będzie posługiwał się kryterium spełnia/ nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.

Na podstawie art.87 ustawy Pzp, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013.231) Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty.

Dla potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy należy złożyć :

**7.1** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 i art. 26 ust. 2b ustawy – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ ;;

**7.2** Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania ( według **załącznika** **nr** **4** do SIWZ ) oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane
w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej
i prawidłowo ukończone;

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć :

**7.3** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi **załącznik** **nr 3**  do SIWZ;

W sytuacji gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,
w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich
w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 i art. 26 ust. 2b ustawy Pzp) należy złożyć na jednym dokumencie podpisane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą :**

- **formularz ofertowy** wg wzoru Zamawiającego o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** do SIWZ,

 (w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie
 zamówienia wykonawcy składają jeden formularz ofertowy)

- **informacja w trybie art. 26 ust. 2d** ustawy Pzp – wzór stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ,

- kosztorys ofertowy

- pełnomocnictwo, zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy),

- dowód zapłaty wadium.

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez każdego z tych Wykonawców.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ O SPOSOBIE PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WYKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI**
2. Przekazywanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji Zamawiającego i Wykonawcy będzie się odbywać pisemnie.
3. Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie w art. 27 oraz art.38 ust. 1-3. Pytania i prośby o wyjaśnienia mogą być przesyłane faksem lub e-mail’em pod warunkiem ich potwierdzenia na piśmie.
4. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są :
* Łukasz Wójtowicz tel. (81) 75-18-628
* Krzysztof Ziemichód tel. (81) 75-18-628
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **2 000,- zł** (słownie: dwa tysiące złotych ) przed upływem terminu składania ofert, tj. **do godz. 10.00 dnia 23.07.2013r**. wadium musi być na koncie Zamawiającego – w przypadku dokonania przelewu.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
nr konta: **64 8689 0007 6001 5400 2000 0010** lub w innych formach dopuszczonych ustawą Pzp tj. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych rzez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2009r.

Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium lub jego poświadczoną kopię.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany z ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć ten termin z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przez upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą dopuszczalne jest tylko
z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
* Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
* Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim i w sposób czytelny.
* Oferta powinna być sporządzona w sposób uniemożliwiający jej dekompletacje,
z ponumerowanymi stronami. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy a miejsca, w których naniesione zostały poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
* **Oferta winna zawierać:**
1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ – z pełną nazwą firmy Wykonawcy, adresem siedziby i miejsca prowadzenia działalności, numeru telefonu, faksu, regonu i NIP,
2. Kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi i wartością robót,
3. Potwierdzenie wniesienia wadium,

oraz wszystkie inne wymagane dokumenty, o których mowa w dziale 7 SIWZ;

* Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/ opakowanie winno być zaadresowane do Zamawiającego: **Gminny Zakład Komunalny Głusk Sp. z o.o. 20-383 Lublin, ul. Miodowa 1** i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: Oferta przetargowa na zadanie: **„Wykonanie ogrodzenia na działce nr 158/3 przy budynku biurowo-usługowym w Dominowie, ul. Rynek 1”** z dopiskiem „ Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert tj. **do dnia 23.07.2013r. godz. 10:15**”.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do udziału w postepowaniu przetargowym pod warunkiem dostarczenia przez pocztę do dnia **23.07.2013r. do godziny 10:00.**

* Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać w budynku Urzędu Gminy Głusk przy ul. Głuskiej 140 w Lublinie, w pokoju
nr 10 (I piętro), **do dnia 23.07.2013r. do godz. 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr 11 (sala narad) w dnia **23.07.2013r.
o godz. 10:15**. Otwarcia ofert dokona w sposób jawny powołana komisja przetargowa .

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich ( PLN ). Wykonawca określi cenę ryczałtową za wykonanie całości zadania na podstawie SIWZ, załączników graficznych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Kosztorys i przedmiar sporządzony przez Wykonawcę będą pomocne dla Zamawiającego w przypadku zmiany zakresu rzeczowego robót lub rozliczenia z tytułu wykonania części umowy w przypadku odstąpienia od umowy.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania w tym ubezpieczenie, obsługę geodezyjną, koszty organizacji i utrzymania terenu budowy i zaplecza, koszty energii, wody i innych mediów. Cena całkowita będzie traktowana jako cena ryczałtowa. Zamawiający uzna, że Wykonawca prawidłowo skalkulował wszystkie ilości niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a cena ofertowa jest ceną kompletną.

**Cena powinna przewidzieć ewentualne koszty, które mogą wynikać w trakcie realizacji zadania a będą niezbędne do jego prawidłowego wykonania.**

**Każdy z Wykonawców ma możliwość dokonania wizji lokalnej w przedmiotowym terenie jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu ofert.**

Cena określona przez Wykonawcę w ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODADNIEM ICH PRZEZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą i otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczonych według wzoru :

An = Cmin x 100/ Cn

 An - cena punktowa

 Cmin - cena najniższa wśród złożonych ofert

 Cn - cena oferty rozpatrywanej

Zamawiający przyzna zamówienie oferentowi, którego oferta zamówienia odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i SIWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę ofertową.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione w SIWZ wymagania Zamawiającego, oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza. Zamawiający zawiera umowę w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub e-mailem ( lub 10 dni od dnia przesłania tego zawiadomienia pocztą). W przypadku, gdy w postepowaniu o udziale zamówienia publicznego zostanie złożona tylko 1 ważna oferta, Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy przez upływem powyższych terminów ( zgodnie z art. 94 ustawy Pzp) O miejscu i dacie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny podanej w ofercie. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy na zasadach i w formach określonych w art. 148 ustawy Pzp. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 151 ustawy. Z dokumentu gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

1. **ISTOTNE DLA STRONY POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

Główne postanowienia określone są w umowie, której projekt stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ. Zamawiający przyjmuje, że postanowienia projektu umowy nie zakwestionowane pisemnie w ofercie zostaną uznane przez Wykonawcę za wiążące w chwili podpisania umowy. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenia zmian za zgodą Zamawiającego. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę. Zmiany umowy muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust.3 ustawy Pzp, stanowiącego, że umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

**Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie dotyczącym:**

**- terminów wykonania robót w przypadku:**

1. wystąpienia klęsk żywiołowych
2. wystąpienia warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych,
3. odmowy wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
4. innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy;

- **zmiany zakresu robót o roboty nieprzewidziane**

1. Zamawiający może udzielić wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, nie wynikających z dokumentacji przetargowej, STWiORB zgodnie
z warunkami określonymi w ustawie Pzp,
2. udzielenie zamówienia na roboty dodatkowe następuje w wyniku konieczności przystąpienia do robót wykraczających poza zakres zamówienia podstawowego – Wykonawca składa wniosek o udzielenie zamówienia wraz z uzasadnieniem i wyceną ( protokół konieczności), który zostaje przeanalizowany przez Zamawiającego,
3. Tylko udzielenie zamówienia na roboty dodatkowe w drodze umowy upoważnia wykonawcę do żądania zapłaty za roboty dodatkowe;

- **innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego.**

1. **INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I / LUB WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i/ lub wariantowych.

1. **INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Na podstawie art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego,
w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania zamówienia.

Dane wyjściowe do kosztorysowania przedstawione przez Wykonawcę oraz ceny jednostkowe robót podstawowych będą miały zastosowanie do ewentualnych robót dodatkowych, których konieczność wykonania zostanie uzgodniona pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.

1. **INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zadania podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postepowaniu, a także innym osobom, jeżeli ich interes doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środku ochrony prawnej określone w dziale VI w/w ustawy.

**Załączniki :**

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków – zał. nr 2
3. Wzór ośw. o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr. 3
4. Wykaz zrealizowanych robót – zał. nr. 4
5. Informacja w trybie art. 26 ust. 2d – zał. nr 5
6. Projekt umowy – zał. nr. 6
7. Załączniki graficzne
8. STWiORB

 **Zatwierdzam**

**Opracowanie:**

**Sprawdzenie:**